



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 1233  
del - 8 MAR. 2024

COPIA

**SERVIZIO TECNICO**  
N. 68 del Registro generale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 07-03-2024 N. 21

**OGGETTO:** ATTRATTIVITA' NEI BORGHI STORICI PROGETTO MAGIA". AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZI/PRESTAZIONI ALLA DITTA "LO STAMPINO - STAMPA E PUBBLICITA' " DOMENICO DI TOLVE.  
**LIQUIDAZIONE:** CUP D24H22001760002 - CIG ZEA3C23281.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 3/2024, prot. n. 071, del 5 gennaio 2024, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio Tecnico (Servizio III Lavori Pubblici);

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2022, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei suoi allegati";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 2 febbraio 2023 concernente la "Reimputazione parziale dei residui e adempimenti connessi";

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 31.05.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmazione 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31 maggio 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni";

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011, concernente "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali, e dei loro organismi";

VISTI l'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e gli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in materia di conflitto di interessi;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**RICHIAMATE le seguenti disposizioni in tema di corruzione:**

- **la legge 6 novembre 2012, n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39** – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **l'Informativa Anci** su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- **il Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2022/2024**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022;
- **le Linee guida per la predisposizione del Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2023/2025**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30/11/2022;
- **il Piano Integrato Attività Organizzazione – PIAO 2023/2025**, approvato con D.G.C. n. 14 del 9.02.2023 ed approvato con D.G.C. n. 79 del 7.08.2023;

**DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata, ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2 - comma 3 - del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:**

**RICHIAMATI I SEGUENTI PROVVEDIMENTI:**

- **Delibera Giunta Regionale n. 17 del 21 gennaio 2022**, avente ad oggetto "Intervento 2.1 attrattività dei Borghi", schema di riparto regionale delle relative risorse. Avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione", con la quale si stabiliva di:
  1. **RECEPIRE** le Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell'intervento 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI, lo schema di riparto regionale delle relative risorse e il verbale della riunione del Tavolo tecnico cultura PNRR del 15.11.2021 trasmessi con nota del Ministro della Cultura del 09.12.2021 ai Presidenti delle Regioni, ai quali sarà fatto riferimento per l'individuazione del progetto pilota, Allegato 1 alla presente Deliberazione, che ne diventa parte integrante e sostanziale;
  2. **APPROVARE** l'avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione Basilicata con popolazione inferiore a 15.000 abitanti al dicembre 2020 (fonte ISTAT), Allegato 2, comprensivo dell'allegato A, alla presente Deliberazione che ne diventa parte integrante e sostanziale;
- **Delibera Giunta Comunale n. 23 del 25.02.2022**, con la quale è stato deliberato di approvare l'Idea Progettuale pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, unitamente ai relativi allegati, come compilata dal RUP unitamente al consulente incaricato secondo le modalità di cui alla Scheda allegata alla Manifestazione di interesse (Allegato A), in quanto gli Interventi di cui all'Idea Progettuale riportati nella predetta richiesta risultano coerenti/confacenti con il Programma amministrativo, volto a generare uno sviluppo sostenibile del Territorio, nonché con i requisiti di candidatura ed i criteri di selezione descritti nella manifestazione di interesse approvata con la D.G.R. 17/2022; **idea progettuale per € 20.000.000,00** candidata al **Bando Borghi il successivo 28.02.2022**.

**PRESO ATTO** che con Delibera di Giunta Regionale n. 90 del 14.03.2022, avente ad oggetto "PNRR – Intervento 2.1 Attrattività dei Borghi MIC3 Turismo e Cultura. DGR n. 17/2022 – Presa d'atto dell'istruttoria svolta e individuazione del progetto pilota per la Linea di Azione A", si è individuato il progetto pilota nel Comune di Rionero e si è preso atto dell'istruttoria svolta dal Gruppo di valutazione e della graduatoria, in ordine di punteggio ottenuto, delle migliori 5 candidature: 1° Rionero 95 - 2° Aliano 95 - 3° Irsina 90 - 4° Colobraro 80 - 5° Rotonda 79;

LETTA la Delibera di Giunta Regionale n. 554 del 13.08.2022, con la quale è stato deliberato di promuovere il finanziamento sulla LINEA A dei progetti dei Comuni di Colobraro, Aliano, Rotonda ed Irsina, nonché si è deliberato di approvare il disciplinare di finanziamento per gli interventi della Linea A;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 135 del 15.11.2022, con la quale si è deliberato di:

1. **Prendere Atto della su riportate Deliberazioni di Giunta Regionale n. 90/2022 e n. 554/2022;**
2. **Prendere atto, segnatamente, del disciplinare di finanziamento approvato con la D.G.R. 554/2022;**
3. **Prendere Atto della richiesta inviata dalla Struttura di Missione del PNRR della Regione Basilicata, in data 7.11.2022, con la quale si esortavano i Comuni beneficiari a far pervenire il Progetto rimodulato;**
4. **Approvare il Progetto rimodulato "Colobraro Sogno & Magia", come compilata dal RUP unitamente al consulente incaricato, la quale risulta:**
  - coerente con gli indirizzi politico-amministrativi indicati al RUP e con il Programma amministrativo, volto a generare uno sviluppo sostenibile del Territorio;
  - conforme, anche dopo la rimodulazione, ai requisiti di candidatura ed ai criteri di selezione indicati nella manifestazione di interesse di cui alla D.G.R. 17/2022;
  - confacente con le Linee di Indirizzo del Ministero della Cultura del 9.12.2021 inerenti l'intervento del PNRR 2.1 Attrattività dei Borghi - Linea A, nonché con le indicazioni e le visioni del Piano Strategico Regionale (PSR) 2021-2030;
5. **Confermare la nomina a Responsabile Unico del Procedimento del Responsabile del Servizio Tecnico, geom. Egidio Tito, il quale dovrà porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente deliberato e agli altri atti amministrativi nello stesso riportati, tra cui inviare, con urgenza, il Progetto "Colobraro Sogno & Magia" alla Struttura di Missione del PNRR della Regione Basilicata ed al RUP;**
6. **Stabilire, su proposta del RUP, che, stante trattarsi di un Progetto complesso contenente molteplici interventi di svariate tipologie, il quale richiede disparate e poliedriche conoscenze e professionalità, e non essendo presente altro personale presso il servizio Tecnico, lo stesso Responsabile del Servizio Tecnico potrà nominare/designare, con atto motivato, un direttore dell'esecuzione e/o un RUP per ciascuno o più interventi e/o consulenti e/o supporti al RUP, nel rispetto di quanto stabilito dal Codice Appalti, dalle Linee Guida ANAC n.3, nonché di quanto stabilito dal disciplinare di finanziamento;**

**DATO ATTO** che il Progetto rimodulato "Colobraro Sogno & Magia" è stato inserito nel programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 (Programma adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 16.11.2022 ed approvato con D.C.C. n. 62 del 30.12.2022) e la relativa previsione di spesa inserita nella successiva delibera n. 56 del 30.11.2022 di variazione al bilancio di previsione 2022/2024 approvata dal Consiglio Comunale (somma reimputata con D.G.C. 10/2023);

**PRESO ATTO** della Determinazione della Regione Basilicata - Direzione Generale dell'Ambiente e del Territorio - N. 23BA.2022/D.01415 del 12.12.2022, avente ad oggetto "D.G.R. n. 554/2022 - Attrattività nei Borghi Storici - Impegno di Spesa";

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 147 del 15.12.2022, con la quale si è deliberato di:

1. **Approvare quanto in narrativa e premessa, che qui si intende integralmente trascritto, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché motivazione;**
2. **Prendere Atto della su riportata Deliberazione della Giunta Regionale n. 830 del 1.12.2022;**
3. **Prendere atto del Disciplinare di Finanziamento, di cui all'allegato 1 della predetta D.G.R. 830/2022, in specie, per quanto di interesse del presente deliberato, delle previsioni di cui agli articoli 5-6-7 del Disciplinare di Finanziamento;**
4. **Prendere Atto della richiesta del 2.12.2022, acquisita al protocollo di questo Ente n. 0006193 in data 03.12.2022, a firma del Responsabile del procedimento e del Direttore Generale dell'Ambiente e Territorio, con la quale si trasmetteva formalmente la suindicata D.G.R. 830/2022 ed il relativo Disciplinare di Finanziamento e chiedeva la documentazione di competenza indicata all'articolo 5 del disciplinare per poter procedere alla concessione del finanziamento;**
5. **Approvare il Quadro Economico degli Interventi di cui alla Scheda di Progetto rimodulata, redatto secondo il Format riportato nell'articolo 6 del predetto Disciplinare;**

<b>Quadro Economico</b>		<b>Q.E. Progetto esecutivo</b>
<b>A - LAVORI</b>		<b>Importi</b>
1) Lavori a misura		1.974.320,00
2) Lavori a corpo		-
3) Lavori in economia		107.300,00
Ribasso d'asta		
Importo dei lavori a base di gara (1+2+3)		<b>2.081.620,00</b>
4) Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta		64.380,00
5) oneri sicurezza COVID-19		
TOTALE LAVORI DA APPALTARE (1+2+3+4)		<b>2.146.000,00</b>
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE PER:</b>		
1) Lavori in economia, inclusi i rimborsi previa fattura		-
2) Allacciamenti a pubblici servizi		-
3) Imprevisti		21.460,00
4) Acquisizioni e/o espropriazione di aree o immobili e pertinenti indennizzi		-
5) Adeguamento di cui all'articolo 106, comma 1 lett. a del codice (revisione dei prezzi)		-
6) Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche, incluse quelle per la realizzazione e installazione di cartelloni e targhe		2.000,00
7) Spese di cui agli articoli 24, comma 4 del codice (nota 5)		-
8) Spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto, di cui:		
a) Rilievi, accertamenti e indagini, comprese le eventuali prove di laboratorio per materiali (spese per accertamenti di laboratorio), di cui all'art. 16, comma 1, lettera b), punto 11 del DPR n. 207/2010		-
b) Spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, liquidazione e assistenza ai collaudi		327.739,92
c) Importo relativo all'incentivo di cui all' ex articolo 92, comma 5, del codice, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente		42.920,00
d) Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione		-
e) Eventuali spese per commissioni giudicatrici		15.000,00
f) Spese per collaudi (collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici)		-
g) I.V.A. sulle spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto		-
Totale "Spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto" (a+b+c+d+e+f+g)		<b>385.659,92</b>
9) IVA sui lavori		459.428,48
10) IVA sulle altre voci delle somme a disposizione della stazione appaltante		
11) Eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge		-
Totale "Somme a disposizione "(somma da 1 a 11)		<b>385.659,92</b>
<b>C - FORNITURE E SERVIZI FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE</b>		
1) Forniture		914.509,80
3) I.V.A. su forniture e/o servizi		94.401,80
Totale "Forniture e servizi" (somma da 1 a 3)		<b>1.008.911,60</b>
<b>COSTO COMPLESSIVO PROGETTO (A + B + C)</b>		<b>4.000.000,00</b>

6. **Dare atto** che il predetto importo degli interventi di € 4.000.000,00 (quattromilioni/00) verrà finanziato con risorse regionali di cui alla su riportata D.G.R. 554/2022, allocate al capitolo 4240 del Bilancio 2022/2024;
7. **Dichiarare** che i pagamenti in favore dell'esecutore/appaltatore verranno effettuati, per il tramite del proprio tesoriere, facendo transitare gli stessi su un conto dedicato, seppure in via non esclusiva (cfr. articolo 7, comma 4, parte II, del disciplinare);

8. **Dichiarare**, altresì, che le opere e gli interventi di cui al Progetto "Colobraro Magico & Fantastico" sono stati inseriti nel Programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 ed elenco annuale 2022, adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 16.11.2022;
9. **Confermare** la nomina a Responsabile Unico del Procedimento del geom. Egidio Tito, il quale dovrà porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente deliberato e agli altri atti amministrativi nello stesso riportati, tra cui inviare i seguenti documenti (cfr. articolo 5 del Disciplinare) richiesti:
  - comunicazione concernente l'individuazione del responsabile del procedimento ed i relativi recapiti (nome, cognome, codice fiscale, ruolo, e-mail, numero di telefono) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
  - scheda attestante la generazione del CUP del Progetto;
  - estremi identificativi del sistema di contabilità separata o della codificazione contabile adeguata a tutte le transazioni relative all'operazione;
  - scheda riportante la descrizione dell'idea progettuale rimodulata, rispetto a quella confluita nella D.G.R. n. 90 del 14/03/2022, comprensiva di cronoprogramma rimodulato e QTE rimodulato, unitamente alla D.G.C. 134/2022 di approvazione;
  - delibera di Giunta Comunale 137 del 16.11.2022, attestante l'inserimento del Progetto "Colobraro Sogno & Magia" nel Programma Triennale dei lavori pubblici, secondo il disposto dell'articolo 21 del D.Lgs. n.50/2016;
  - disciplinare di finanziamento, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Comune, unitamente alla presente deliberazione con cui se ne prende atto e che contiene le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 6 e 7;
10. **Autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione del predetto Disciplinare;
11. **Stabilire**, sin d'ora, che il RUP ponga in essere, successivamente alla sottoscrizione del Disciplinare di Finanziamento anche da parte della Regione Basilicata, tutti gli atti gestionali per attuate gli interventi materiali ed immateriali di cui alla Scheda di Progetto approvata con D.G.C. 134/2022;
12. **Dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, resa ai sensi dell'articolo 134-comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito;

**RICHIAMATA** la Determinazione Responsabile Servizio Tecnico del Comune di Colobraro n. 142 del 29.12.2022, avente ad oggetto "Progetto Colobraro Sogno & Magia – Determina a contrarre di indizione procedure per affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura (D.G.R. 830/2022);

**PRESA VISIONE** della Delibera Giunta Regionale n. 112 del 24 febbraio 2023, con la quale si è deliberato di:

- procedere alla presa d'atto del Disciplinare di finanziamento approvato con la D.G.R. n. 554/2022 e modificato con D.G.R. n. 830/2022, sia per la Linea A sia per la Linea B;
- dare atto che il Presidente della Giunta Regionale procede alla sottoscrizione dei Disciplinari di cui sopra;
- confermare, per esigenze organizzative, nella Direzione Generale dell'Ambiente del Territorio e dell'Energia il soggetto competente all'attuazione del presente provvedimento sovrintendendo alle attività di concerto con la Struttura Tecnica di Missione regionale per il PNRR ed il PSR;

**PRESO ATTO** della nota prot. 78024 del 6.04.2023, acquisita al protocollo del Comune in pari data, con la quale il Direttore Generale del Dipartimento Ambiente trasmetteva il disciplinare di finanziamento sottoscritto digitalmente tra le parti rispettivamente in data 10 e 20 marzo 2023, e repertoriato al n. 1507 del 20.03.2023 del repertorio regionale;

**DATO ATTO** che, con nota prot. n. 0002431 del 12.05.2023, si trasmetteva alla Regione Basilicata, Direzione Generale dell'Ambiente e del Territorio la scheda attestante la generazione del nuovo CUP n. D24H22001760002, a seguito della rettifica sia dell'importo finanziato (passato da 20 a 4 milioni di euro) che della fonte di finanziamento (Fondi Regione Basilicata di cui alla D.G.R. n. 830/2022 e non più Linea A Borghi del PNRR-M1C3);

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n. 66 del 21.07.2023, con la quale e per le motivazioni riportate nella stessa veniva riapprovato il Progetto rimodulato "Colobraro Sogno & Magia", per come integrato;

**PRESO ATTO** che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 25.07.2023 si è deliberato di:

- Prendere atto della Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 66 del 21.07.2023, con la quale è stato riapprovato, per le motivazioni riportate nella stessa, il Progetto "Colobraro Sogno & Magia", nonché segnatamente dello stesso Progetto;
- Prendere atto della residua compagine costituente il partenariato, composta da:  
Università degli Studi della Basilicata – Dipartimento delle culture europee e del mediterraneo, Istituto Comprensivo "Isabella Morra" Colobraro, Consiglio Nazionale delle Ricerche, GAL START 20, Flag Coast to Coast, CNA Matera, Fondazione Matera – Basilicata 2019, Basilicata Creativa, Associazione Culturale "Sognando il Magico Paese" – coprogettazione, Associazione Ensemble Teatro Instabile – coprogettazione e da Istituto Scolastico – Colobraro.

Parrocchia San Nicola e Oratorio San Filippo Neri – Colobrarò, Associazione Musicale Carafa – Colobrarò, Associazione Protezione Civile – Colobrarò, Cooperativo Collettivo Colobrarese e ASD Colobrarò "Titta Bernardo" (questi ultimi soggetti firmatari del Protocollo d'Intesa per il potenziamento dei rapporti di collaborazione con le associazioni culturali locali, con la scuola, con le cooperative sociali del terzo settore, con la Parrocchia sottoscritto in occasione di Matera 2019 in data 27 settembre 2018;

- Approvare la Convenzione di partenariato pubblico/pubblico (PPP) da sottoscrivere con Unibas e CNR;
- Approvare lo schema di convenzione per i partenariati speciali pubblico privato (PSPP);
- Prendere atto del calendario delle attività e dei servizi di rigenerazione socio-culturale, allegato alla presente, redatto - sentita la Giunta- dal RUP, in attuazione/esecuzione di quanto contenuto nell'intervento 9 del predetto Progetto;
- Concedere, gratuitamente, ai partner ed affidatari, considerato che l'amministrazione comunale è deputata alla realizzazione del Progetto ed ai fini della migliore riuscita delle attività di animazione culturale, i seguenti beni strumentali:
  - ✓ I beni comunali necessari (Palazzo delle Esposizioni, Auditorium, Castello, Convento), compresi i servizi igienici;
  - ✓ Il suolo pubblico ed i luoghi ove si svolgono le attività (Arena – Largo Convento – Piazza Elena – Piazza Duchessa d'Aosta – Largo Castello – Coorte del Castello – Parco Giochi e Giardini Comunali;
  - ✓ Le utenze necessarie al miglior svolgimento delle manifestazioni (idriche, fognaria, elettriche e gas);
  - ✓ La redazione dei Piani delle Gestioni delle Emergenze (PGE);
  - ✓ La regolamentazione del traffico, nonché il relativo personale comunale;
  - ✓ Il Palco comunale;
  - ✓ I beni materiali/immateriali/strumentali dell'Ente, che possano rivelarsi utili/necessari al miglior svolgimento delle attività;
  - ✓ Il supporto logistico ed organizzativo;
  - ✓ Tutto quanto altro potrà essere utile/necessario/opportuno per la migliore realizzazione degli Eventi;
- Nominare i direttori organizzativi degli eventi:
  - ✓ Il sindaco Nicola Lista per le attività e i servizi di animazione culturale afferenti agli interventi 9.4 del Progetto Colobrarò Sogno & Magia;
  - ✓ Il vicesindaco Andrea Bernardo relativamente agli interventi 9.2 e 9.3 del predetto Progetto;
- Confermare la nomina a RUP del geom. Egidio TITO, il quale dovrà porre in essere gli atti consequenziali al presente atto, in particolare con riferimento proprio all'Intervento 9 del Progetto "Colobrarò Sogno & Magia";
- Dare atto che le spese per la realizzazione/attuazione sono allocate sul capitolo 2240 del bilancio comunale 2023/2025;
- Stabilire che sono rendicontabili le spese sostenute a far data dall'approvazione del presente atto.

**RITENUTO** sottoscritto, di conseguenza, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico e RUP del Progetto "Colobrarò Sogno & Magia", chiedere, con Lettera d'Invito alla quale si fa espresso rinvio (prot. n. 0003911 del 02/08/2023), alla Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicità" nella persona del legale rappresentante Domenico Di Tolve, in quanto fornitore di fiducia di questo Ente per i medesimi servizi culturali negli anni precedenti, il miglior preventivo per l'affidamento diretto di servizi e forniture di materiale grafico oltreché noleggio impianti affissioni pubblicitarie, concernenti e confacenti con l'intervento 9, in specie:

MATERIALE GRAFICO E STAMPE	UANTITA' 2023	QUANTITA' 2024	UANTITA' 2025
POSTER 6 x 3	16	10	10
POSTER 3 x 2	4	2	2
Noleggio Impianti Affissioni Pubblicitarie Formati 6x3 & 3 x 2 (Matera città e Comuni della Provincia - Comuni Balneari)	20	12	12
POSTER 280 x 180	2		
POSTER 100 x 140	70	70	70
Pagamento Canone Unico Patrimoniale — Imposta Comunale Pubblicità - Periodo affissione 25/30 giorni consecutivi a ostò/settembre 2023	112	94	94
VOLANTINI 21 x 9,8	50.000	50.000	50.000
Volantinaggio Comuni Balneari Lucani Fascia Jonio - Metapontino (Metaponto/Bernalda — Marina Di Pisticci Scanzano Jonico Policoro Marina Di Rotondella - Nova Siri Scalo)	50.000	50.000	50.000

**PRESO ATTO** dell'offerta economica fatta pervenire dalla predetta Ditta in data 05/08/2023 tramite il portale telematico della CUC Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Tursi, Aliano, Garaguso, Montalbano Jonico, Colobraro (indirizzo web <https://cuctursi.acquistitelematici.it/>), dell'importo di € 31.350,00, al netto del ribasso del 5%;

**RICHIAMATO** il verbale di gara del 07/08/2023, con cui il RUP, all'esito della verifica della documentazione richiesta, ha dato atto della completezza e corrispondenza della documentazione trasmessa e per l'effetto ha proceduto all'affidamento del servizio come sopra descritto per un importo di € 31.350,00 (oltre IVA).

**LETTA** la Determina n. 83 del 08.08.2023 di affidamento alla Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicità" nella persona del legale rappresentante Domenico Di Tolve, con la quale lo scrivente determinava di:

1. *RENDERE tutto quanto esposto in narrativa e premessa parte integrante e sostanziale della presente, e da considerarsi qui richiamato/trascritto, oltrech  motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;*
2. *PRENDERE ATTO del verbale del 07/08/2023, con il quale il RUP aggiudica il servizio in premessa specificato alla Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicit ", con sede in Marconia di Pisticii (MT) alla via Quattro Caselli n. 5/b (P.IVA - 01124330778), in persona del legale rappresentante Domenico Di Tolve (C.F. - DTLDNC79A24G786J);*
3. *APPROVARE la suindicata offerta economica, come fatta pervenire tramite il portale telematico della CUC Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Tursi, Aliano, Garaguso, Montalbano Jonico, Colobraro (indirizzo web <https://cuctursi.acquistitelematici.it/>), dell'importo di € 31.350, al netto del ribasso del 5%, come serbata agli atti del Servizio Tecnico;*
4. *APPROVARE l'allegata convenzione contenente, in relazione a quanto richiesto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le clausole ritenute essenziali del contratto e le ragioni che ne sono alla base, elementi che comunque discendono anche da quanto riportato nel presente atto, come si desumono i criteri di scelta del contraente;*
5. *AFFIDARE, in esito alla procedura di scelta del contraente di cui alla presente determina a contrarre, i servizi indicati in Convenzione, al signor Domenico Di Tolve, nella qualit  di titolare e legale rappresentante della Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicit ";*
6. *STABILIRE che il compenso spettante per i servizi/prestazioni/attivit  di cui alla presente determinazione ed all'allegata convenzione   pari ad oltre IVA per 6.897, come da preventivo allegato, e che alla relativa spesa si far  fronte con le somme derivanti dal capitolo 2240 del Bilancio Comunale;*
7. *ASSUMERE impegno di spesa per complessivi € 38.247 sul capitolo 2240 del Bilancio Esercizio 2023;*
8. *STABILIRE che a tale affidamento   attribuito il seguente CIG ZEA3C23281;*
9. *STATUIRE che i pagamenti avverranno a seguito di rendicontazione e presentazione di fattura o atto equipollente, debitamente registrata e vistata dal RUP, successivamente ai controlli in ordine alla regolarit  delle prestazioni eseguite ed emanazione del relativo atto di liquidazione.*
10. *DARE ATTO che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento   ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'aggiudicazione definitiva.*
11. *DISPORRE che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136, articolo 3 "Tracciabilit  dei flussi finanziari":*
  - a) *Il presente affidamento   sottoposto a clausola risolutiva che verr  attuata qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di Banche o della Societ  Poste Italiane Spa. Al riguardo si applicheranno le procedure previste al comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010;*
  - b) *L'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determina o lettera di incarico d  atto che il soggetto contraente   a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;*
  - c) *Il contraente dovr  comunicare a questa Amministrazione i riferimenti del conto corrente bancario o postale sul quale verr  effettuato il bonifico ed il pagamento;*
  - d) *Il contraente assume l'impegno di comunicare a questa Amministrazione i contratti eventualmente sottoscritti (se ammessi dalla legge con i subappaltatori e subcontraenti di cui all'art. 3-comma 9 L. 136/2010 avendo riguardo di inserire, pena la nullit  assoluta, le clausole ivi previste;*
12. *ACCERTARE la regolarit  tecnica del presente provvedimento, ai fini del controllo preventivo di regolarit  amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarit /legittimit /correttezza dell'azione amministrativa, il cui relativo parere favorevole   reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Servizio;*
13. *DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-dis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii., che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente, pertanto sar  sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione sul presente atto del visto di regolarit  contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;*
14. *DARE ATTO che il presente provvedimento diverr  esecutivo ed avr  efficacia solo successivamente al visto posto, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e la regolarit  contabile;*
15. *DARE ATTO che la presente Determinazione verr  pubblicata all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art. 3-comma 54 della Legge n. 244/07;*
16. *DICHIARARE che il presente provvedimento   soggetto altres  a pubblicazione, ai sensi dell'articolo 37 -commi 1 e 2- e dell'articolo 23 -comma 1 lettera b)- del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Amministrazione Trasparente);*
17. *DICHIARARE che il presente atto   immediatamente efficace;*
18. *TRASMETTERE copia del presente provvedimento a:*
  - Ufficio Messaggi per la Pubblicazione sull'Albo pretorio;
  - Referente delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza;
  - Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarit  contabile e l'attestazione di copertura finanziaria, nonch  al fine di provvedere agli adempimenti di competenza conseguenti;
  - Ditta "Alla Corte del Mangia", mediante comunicazione all'indirizzo PEC: [lostampino@pec.it](mailto:lostampino@pec.it)

**VISTA** la nota-pec del 8.02.2024, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data al n. 667, con la quale veniva trasmessa la fattura pro-forma e il rendiconto 2023;

**CONSIDERATO** che è stato emesso da parte del RUP il relativo certificato di regolare esecuzione per le prestazioni svolte nell'annualità 2023, ai sensi dell'articolo 50-comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023, attestante l'effettivo compimento delle prestazioni richieste;

**ACQUISITA** al protocollo generale dell'Ente (n. 749 del 13.02.2024) la fattura n. 29 del 06.02.2024, trasmessa dalla Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicità" di Domenico Di Tolve, per un corrispettivo complessivo di € 17.915,69;

**RICORDATO** che il legale rappresentante della Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicità", nel presentare la documentazione di partecipazione alla procedura di affidamento, ha trasmesso il Modello e) concernente la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, contenente anche gli estremi del conto corrente sul quale effettuare il bonifico di pagamento;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- **l'articolo 182 sulle fasi della spesa (impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento);**
- **l'articolo 183 sugli impegni di spesa;**
- **l'articolo 184 sulla liquidazione della spesa;**
- **l'articolo 185 sull'ordinazione di pagamento;**
- **l'articolo 191 sulle regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;**
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

**ACCERTATA** la regolarità contributiva del DURC, mediante l'acquisizione d'Ufficio on-line prot. INPS\_38727181 del 27.11.2023, con validità al 26.03.2024.

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010 n. 136, in specie l'articolo 3 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTI** il Regolamento per la disciplina dei Contratti, il Regolamento di Contabilità, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici/Services, lo Statuto dell'Ente;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile del Servizio Tecnico, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. Rendere tutto quanto esposto in narrativa e premessa parte integrante e sostanziale della presente, e da considerarsi qui richiamato/trascritto, oltreché motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. Prendere atto della fattura n. 29 del 06.02.2024 del corrispettivo complessivo di € 17.915,69;
3. Liquidare e pagare alla Ditta "Lo Stampino - Stampa e Pubblicità" di Domenico Di Tolve (C.F. DTLDNC79A24G786J) - (P.IVA 01124330778), con sede in Marconia di Pisticci (MT) alla via Quattro Caselli n. 5/b, l'importo complessivo di € 17.915,69, a saldo della predetta fattura n. FPA 29 del 06.02.2024;
4. Dare atto che la somma di € 3.230,70, pari all'IVA sull'imponibile di € 14.684,99, sarà soggetta al regime contabile di cui all'articolo 1-comma 629 della Legge 190/2014;
5. Imputare la spesa complessiva di € 17.915,69 al capitolo 2240 del Bilancio;

6. Dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 151-cooma 4 del D.Lgs. 267/2000;
7. Precisare che, anche al fine del rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara n. ZEA3C23281;
8. Prevedere che i pagamenti eseguiti in relazione alla presente determina saranno effettuati sul conto corrente indicato dall'affidatario, mediante strumenti idonei a consentirne la piena tracciabilità;
9. Dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione;
10. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Protocollo affinché provveda:
  - Alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune di Colobrano per la durata di 15 giorni consecutivi, ai fini della pubblicità e della trasparenza, ai sensi dell'articolo 124 del D.lgs. n.267 del 18.08.2000;
  - Alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sottosezione amministrazione trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013;
  - Alla trasmissione al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e i provvedimenti di competenza, tra cui il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria;
  - Alla comunicazione all'affidatario a mezzo PEC: [lostampino@pec.it](mailto:lostampino@pec.it).

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Geom. Egidio Tito**

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data, - 8 MAR. 2024



Il Responsabile del Servizio Tecnico  
F.to Geom. Egidio Tito

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data, - 8 MAR. 2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data, - 8 MAR. 2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PUBBLICAZIONE**

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal **- 8 MAR. 2024** ..... (n. **171** ..... Registro pubblicazioni)

Data, **- 8 MAR. 2024** .....



Il Responsabile delle pubblicazioni

*[Handwritten signature]*

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO**

Colibraro, li **- 8 MAR. 2024**



Il Responsabile del Servizio Tecnico

*Geom. Egidio Tito*